

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 28
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 13.05.2020 года

ст. Тамань

№ 108

О порядке окончания 2019-2020 учебного года

На основании письма управления образованием администрации муниципального образования Темрюкский район от 13.05.2020 года №01-25/909 «Об особенностях окончания 2019-2020 учебного года» и в целях профилактики распространения и предупреждения заражения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завершить 2019-2020 учебный год с изменением календарного учебного графика с учетом реализации основных общеобразовательных программ по учебным предметам:
 - при реализации основных образовательных программ начального общего образования (1-4 классы) – 15 мая 2020 года;
 - при реализации основных образовательных программ основного общего образования (5-8 классы) – 22 мая 2020 года, в 9 классах - 5 июня 2020 года;
 - при реализации основных образовательных программ среднего общего образования в 10 классах - 30 мая 2020 года, в 11 классах – 5 июня 2020 года.
2. Учителям – предметникам провести итоговую аттестацию учащихся 2-11 классов за 2019-2020 учебный год в установленные сроки:
 - Учителям начальных классов провести аттестацию обучающихся 2,3,4 классов по итогам IV четверти и года 15.05.2020 года.

- Учителям – предметникам провести аттестацию обучающихся 2, 5, 6, 7, 8 классов по итогам IV четверти и года 22.05.2020 года, в 10 классах по итогам II полугодия и года 30.05.2020 года, в 9, 11 классах по итогам IV четверти и года, а также по итогам II полугодия и года 05.06.2020 года;
 - Учителям – предметникам по учебным предметам : музыка, ИЗО, технология, физическая культура, ОБЖ, родной язык, родная литература, основы духовно – нравственной культуры народов России, кубановедение провести аттестацию обучающихся 5-11 классов по итогам IV четверти и года, а также по итогам II полугодия и года 18 мая 2020 года.
3. Учебные сборы по ОБЖ в 10 классах перенести на осень 2020 года. Преподавателю ОБЖ Раевскому Ю.А., внести изменения в рабочие программы и в КТП по данному учебному предмету в части переноса не изученных тем в 10 классе в программу 11 класса.
 4. Учителям начальных классов продолжить проведение занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения до 22 мая 2020 года без посещения образовательной организации.
 5. Учителям начальных классов продумать и внести изменения в рабочие программы и в КТП по учебным предметам: русский язык, литературное чтение, математика в части переноса не изученных тем в программу на сентябрь следующего учебного года.
 6. Руководителям ШМО провести в дистанционном формате заседания по итогам успеваемости обучающихся 2-8 и 10 классов, а также по результатам ГИА-11 за 2019 -2020 учебный год с предоставлением анализа работы заместителю директора по УМР Бородину А.В. (срок до 01.07.2020 года).
 7. Классным руководителям в срок до 30.05.2020 года провести

итоговые классные часы для обучающихся, родительские собрания с применением дистанционных технологий и предоставить нарочно протоколы проведения родительских собраний и .о. заместителя директора по ВР Баскаковой К.С.:

- классные часы по вопросам: подведения итогов успеваемости обучающихся, о мерах безопасности по предупреждению заражения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), соблюдение правил поведения на воде, о законе №1539 по КК, соблюдение правил ПДД и пожарной безопасности, профилактика ксенофобии, экстремизма и терроризма, а также повышения грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности (кибербезопасности);
- взять под личный контроль занятость в дни летних каникул учащихся, состоящих на всех видах профилактического учета, с предоставлением информации социальному педагогу Фроловой К.С.

8. Библиотекарию Вирченко А.М. составить график приемки и выдачи учебников в мае 2020 года, соблюдая все меры профилактики от новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

9. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой

директор



Савалей Наталья
Петровна

С приказом № 408 от 13.05.2020 года ознакомлены и согласны

заместитель директора по УМР

Бородин А. В.

заместитель директора по УВР

Ясинецкая М.С.

заместитель директора по УВР

Гекало Ю.С.

и.о. заместителя директора по ВР

Баскакова К.С.

социальный педагог

Фролова К.С.

педагог-психолог

Щербакова С.А.

учитель кубановедения

Андреева И.Г.

учитель русского языка и литерат	Ащеулова А.С.
учитель биологии	Бородина А.А.
учитель русского языка и литерат	Борисова Е.И.
учитель истории	Бедакова Л.А.
учитель математики	Васильева В.С.
учитель истории	Видюлина С.В.
учитель музыки	Вирченко В.В.
библиотекарь	Вирченко А.М.
учитель истории	Говоров О.В.
учитель англ языка	Голубятникова Е.Н.
учитель англ языка	Диамандопуло И.В.
учитель технологии	Дерсвенец Н.Н.
учитель начальных классов	Дроздова И.П.
учитель начальных классов	Егорова К.А.
учитель физкультуры	Жовнер Е.А.
учитель начальных классов	Женетль О.А.
учитель математики	Занкина Е.Б.
учитель начальных классов	Кабенкина Е.Е.
учитель физики	Косенко А.В.
учитель математики	Кузнецова И.В.
учитель русского языка	Кущак О.Г.
учитель физкультуры	Ланцов И.В.
учитель начальных классов	Луценко Н.А.
учитель математики	Орлов В.А.
учитель русского языка и литерат	Пацкалева Л.А.
учитель англ языка	Пишкина И.В.
учитель физкультуры	Раевский Ю.А.
учитель англ языка	Романенко Е.Ф.
учитель информатики	Столяренко Т.В.
учитель англ языка	Сикалова Г.Н.
учитель ИЗО	Сеитмететова Э.И.
учитель начальных классов	Сова А.В.
учитель начальных классов	Табунщикова С.Н.
учитель технологии	Табунщиков А.Б.
учитель начальных классов	Тарасова Н.Н.
учитель начальных классов	Тиховская А.В.
учитель начальных классов	Трещева С.Н.
учитель начальных классов	Щебетьева А.В.